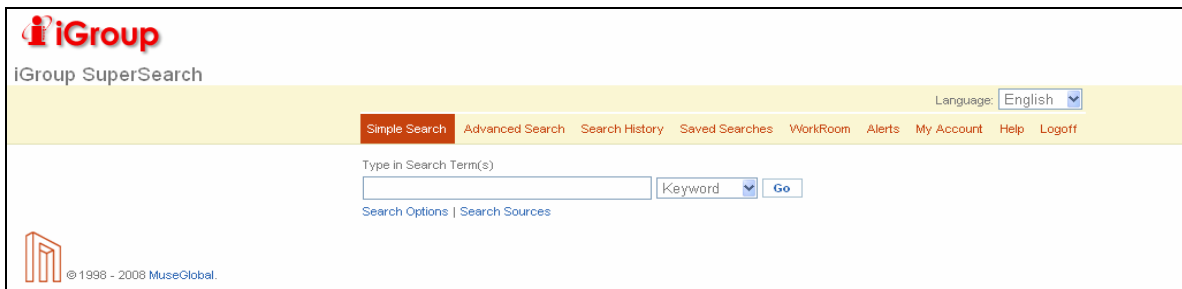


เอกสารแนะนำการใช้งาน MuseGlobal

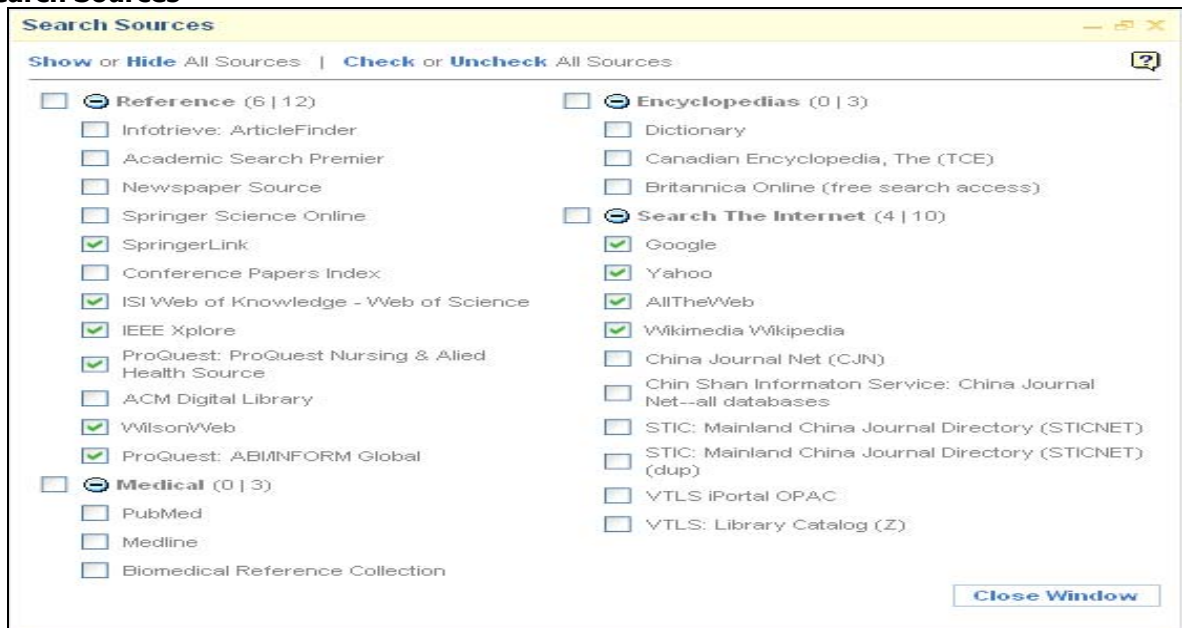
MuseGlobal ได้นำเสนอเทคโนโลยีการสืบค้นโดยพัฒนาซอฟต์แวร์ในการเชื่อมต่อแหล่งข้อมูลที่มีอยู่หลายแหล่งให้สามารถสืบค้นได้จากที่เดียว ซึ่งจะช่วยให้ค้นหาข้อมูลที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วมากขึ้น

Simple Search

1. พิมพ์คำค้น กลุ่มคำ หรือวลี
2. เลือกเขตข้อมูลที่ต้องการ เช่น Keyword
3. เลือกตั้งค่าการแสดงผลลัพธ์ได้ที่ Search Options
4. คลิกที่ Search Sources เพื่อแสดงแหล่งข้อมูลที่มีให้บริการในแต่ละสถาบัน โดยคลิกเลือกที่ช่องสี่เหลี่ยมหน้าแหล่งข้อมูล
5. คลิกปุ่ม GO เพื่อทำการสืบค้น



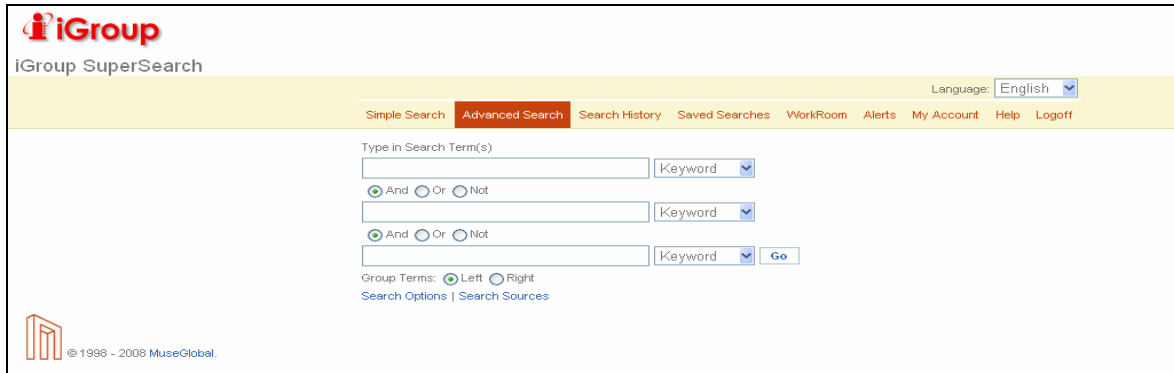
Search Sources



Advanced Search

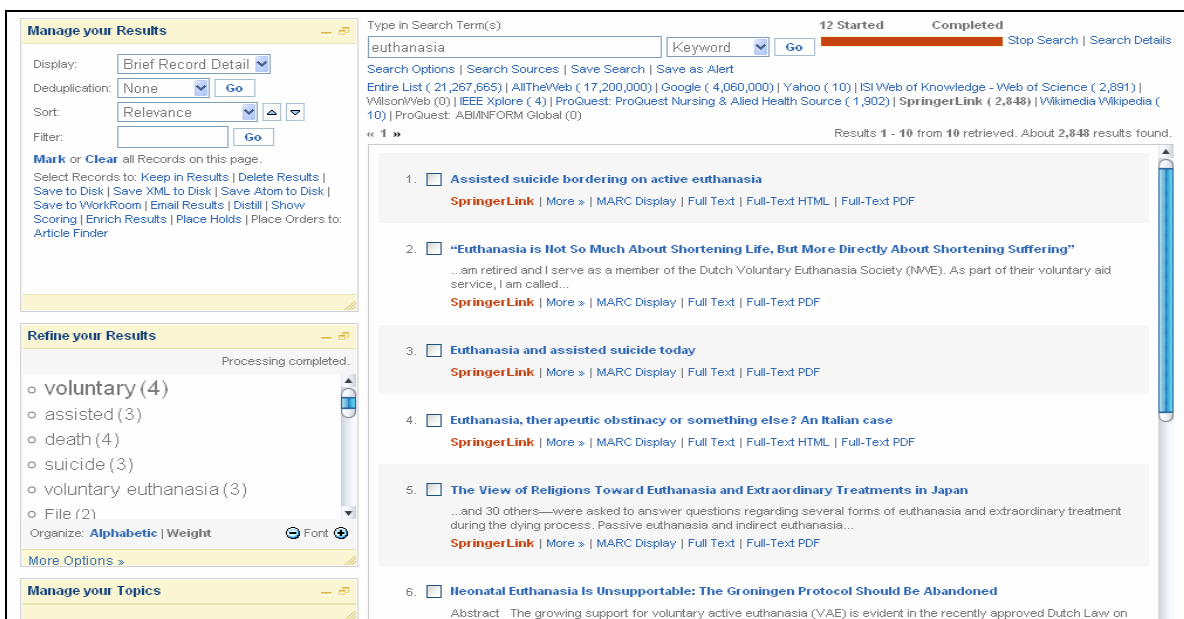
1. คลิกที่ Advanced Search
2. พิมพ์คำค้น กลุ่มคำ หรือวลี
3. เลือกเขตข้อมูลที่ต้องการ เช่น Keyword
4. เลือกตัวเชื่อม AND หรือ OR หรือ NOT
5. เลือกจัดลำดับการสืบค้นจาก Group Terms
Left หมายถึง ทำการค้นหาจากซ้ายไปขวา ตัวอย่าง (mumps or measles) and adolescents อธิบายได้ว่า ให้ค้นคำที่อยู่ในวงเล็บก่อน
Right หมายถึง ทำการค้นหาจากขวาไปซ้าย ตัวอย่าง advertising and (television or TV) คือ อธิบายได้ว่า ให้ค้นคำที่อยู่ในวงเล็บก่อน
6. คลิกปุ่ม GO เพื่อทำการสืบค้น





หน้าแสดงผลลัพธ์

1. จำนวนรายการผลลัพธ์ทั้งหมดที่พบจะแสดงที่ **Entire List** และยังแสดงจำนวนรายการผลลัพธ์แบ่งแยกตามแหล่งข้อมูล เช่น **SpringerLink**, **ACM Digital Library** เป็นต้น ดังนั้นถ้าต้องการเรียกแสดงเฉพาะรายการผลลัพธ์ของแหล่งข้อมูลใดข้อมูลหนึ่ง ให้คลิกที่ชื่อแหล่งข้อมูลนั้น
2. คลิกบทความที่ต้องการ หรือ คลิกที่ **Full Text** หรือ **Full-Text PDF** เพื่อเชื่อมโยงไปยังเว็บต้นทางของเอกสารนั้น ทั้งนี้สิทธิ์ในการเข้าดูเอกสารฉบับเต็มเป็นไปตามเงื่อนไขการบอกรับสมาชิกของแต่ละสถาบัน
3. เลือกจัดการผลลัพธ์ได้จาก **Manage Your Results** ได้แก่ รูปแบบการแสดงผลรายการผลลัพธ์ (**Display**) แสดงรายการผลลัพธ์ที่ซ้ำซ้อน(**Deduplication**) การจัดเรียงผลลัพธ์(**Sort**) และการปรับปรุงผลลัพธ์(**Filter**) จากรายการผลลัพธ์ที่พบล่าสุดโดยการพิมพ์คำค้นเพิ่มและคลิก **GO**
4. **Mark** คือ การทำเครื่องหมายหน้ารายการผลลัพธ์ที่ต้องการทุกรายการจากหน้าจอนี้ **Clear** คือการยกเลิกการทำเครื่องหมายทุกรายการ **Select Records to** คือ การจัดการผลลัพธ์ในรายการที่ทำเครื่องหมายไว้ เช่น **Save to Disk** คือ บันทึกลงดิสก์ หรือ **Email Results** ส่งผลลัพธ์ทางอีเมล เป็นต้น
5. **Refine your Results** การกรองผลลัพธ์ตามเรื่อง โดยคลิกเลือกหัวข้อที่ต้องการ



คำแนะนำการใช้เครื่องหมายช่วยในการสืบค้น

* ใช้ละตัวอักษรตั้งแต่ศูนย์ตัวอักษรเป็นต้นไป วางไว้ที่ตำแหน่งท้ายคำเท่านั้น

cat* จะค้น cat cats catch caterpillar เป็นต้น

? ใช้แทนที่ตัวอักษรหนึ่งตัวอักษรสามารถวางไว้ได้ทั้งที่ตำแหน่งท้ายคำหรือระหว่างคำ

wom?n จะค้น woman women

fib?? จะค้น fiber fibre

"....." ใช้เมื่อต้องการค้นคำ กลุ่มคำหรือวลี เหมือนตามพิมพ์

"lung cancer", "computer assisted instruction"

